

EXTRAIT

N° 2025-CC-162

DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE

Nombre de
Conseillers :

En
exercice 67

Présents 47

Votants 58

Dont 11 procurations

OBJET :

MARCHE DE

LOGICIELS



Certifié exécutoire

Reçu en préfecture
ou en Sous-Préfecture
le : 30/07/2025

Publié ou notifié
le : 30/07/2025

L'an deux mille vingt cinq le : Jeudi 10 Juillet à 18 H 30
le Conseil Communautaire dûment convoqué,
s'est réuni en session ordinaire à la Salle polyvalente de
Moulins-Engilbert
sous la Présidence de M. David BONGARD, 1^{ER} Vice-Président de
la CCBLM.

Date de convocation : 4 Juillet 2025

Etaient présents :

- Achun : Rémy SELLIER Supplée Denis LARUE
- Alluy : /
- Aunay en Bazois : /
- Avrée : Georges CHATEAU
- Biches : Annie LECERF
- Brinay : Pierre TISSIER-MARLOT
- Cercy-la-Tour : Sébastien DESCREAUX, Julien DENOUEL,
Caroline MARCEAU, Jean-Michel AGEZ,
Monique BERNARD,
Marie-Laure PARMENTIER,
Michel MULOT
- Charrin : Hervé GARÇON
- Châtillon-en-Bazois : Michel MARIE
Jean-Christophe SAVE
- Chiddes : /
- Chouigny : Chantal VACHERON Supplée Thierry LAPORTE
- Dun sur Grandry : Christiane MAURY-JOSSERAND
- Fléty : /
- Fours : David BONGARD
- Isenay : Pascal PETIT
- La Nocle-Maulaix : Pascal PERRIN
- Lanty : Annick BERTRAND
- Larochemillay : Nathalie MICHON
- Limanton : Patrick REVENEAU
- Luzy : Jocelyne GUERIN, Gilles GONIN, Florence CHANDIOUX

Envoyé en préfecture le 30/07/2025

Reçu en préfecture le 30/07/2025

Publié le

ID : 058-200067882-20250710-2025_CC_162-DE

S²LO

.../...

- **Maux** : Paul DUSSAULE
- **Millay** : /
- **Montambert** : Marie-Christine ROY
- **Montapas** : Jean-Pierre FREGUIN
- **Montaron** : **Nicolas REVELIN Supplée Thierry BEUGNON**
- **Mont et Marré** : Sylvain BONNODOT
- **Montigny sur Canne** : Antoine-Audoine MAGGIAR

- **Moulins-Engilbert** : Serge DUCREUZOT, Marie-Claire RANVIER,
Jean-Paul LAMBOURG, Elisabeth JOSSE

- **Ougny** : /
- **Poil** : /
- **Préporché** : René DUVERNOY
- **Rémilly** : /
- **Saint Gratien Savigny** : Jean-Paul REVERDIAU
- **Saint Hilaire Fontaine** : /

- **Saint Honoré les Bains** : Jean-Jacques LAMALLE

- **Saint-Seine** : Serge SAUVAGET
- **Savigny Poil Fol** : /
- **Semelay** : Guy LAFFAYE
- **Sermages** : Dominique STRIESKA
- **Tamnay en Bazois** : Christian SIMONET
- **Tazilly** : Pascal GUERIN
- **Ternant** : /
- **Thaix** : David JOYEUX
- **Tintury** : Pascale CHAMARD
- **Vandenesse** : Audrey BILLOUÉ
- **Villapourçon** : Patrick LORGÉ

Procurations de :

- 1 – M. Olivier FAURE à Mme Jocelyne GUERIN
- 2 – Mme Danièle NIVOT à Mme Nathalie MICHON
- 3 – Mme Sylvie DELAVELLE à M. Michel MULOT
- 4 – M. Thierry DESCOURS à Mme Florence CHANDIOUX
- 5 – M. Michel DURAND à M. Sylvain BONNODOT
- 6 – Mme Christine MASCARELLO à M. Michel MARIE
- 7 – M. Jean-Paul MARGERIN à Mme Annick BERTRAND
- 8 – M. Patrick CHAUSSAT à M. Rémy SELLIER
- 9 – M. Romain COUGNY à M. Georges CHATEAU
- 10 – M. Didier BOURLON à M. Jean-Jacques LAMALLE
- 11 – Mme Floor NUSINK à M. Gilles GONIN

MARCHE DE LOGICIELS

M. David BONGARD, 1^{er} Vice-Président, explique que l'actuel marché des logiciels de la CCBLM s'achève le 31 décembre 2026.

Il est nécessaire de lancer une consultation sur la base des éléments suivants :

Offre de base :

- **Ensemble Gestion Financière** : les comptabilités M4, M49, M57, Gestion des emprunts, Gestion de l'inventaire et des immobilisations, réception des factures via le portail CHORUS PRO (connecteur factures), connecteur flux et PES

- **Ensemble Gestion des Ressources humaines** : Gestion de la paye avec connecteur PAS (prélèvement à la source), gestion du personnel, gestion des carrières, gestion des absences (congés, arrêts maladies, formations), gestion automatisée des arrêts maladie des agents, gestion des visites médicales, statistiques et aide automatisée à la préparation budgétaire (prévisions budgétaires masse salariale ventilée dans les articles budgétaires), gestion du RESU, DSN (connecteur pour les données sociales), décisionnel (ressources juridiques et accompagnement pratique)

- **Ensemble Accueil** : courriers départ/arrivée, gestion des délibérations et arrêtés, gestion des salles et réservations

- **Facturations** : facturations diverses (redevance d'ordures ménagères, assainissement collectif), avec intégration automatique à la comptabilité.
Ces logiciels seront cédés pour droit d'utilisation, développés, mis à jour et maintenus conformément à l'évolution réglementaire, et, le cas échéant, si cela est nécessaire, remplacés.
Il sera précisé les modalités d'archivages des données des logiciels, ainsi que les formats d'export.

Offre en option :

- Circuits de validation et signature des documents (bons de commande, factures, certificats)
- Outils collaboratifs de préparation budgétaires.
- Gestion des plannings, demande, autorisation et suivi des congés, RTT et heures supplémentaires intégré avec un connecteur au logiciel gestion des absences
- Logiciel de commande publique connecté à la comptabilité
- Récupération intégrale de la base de données, pour une migration des données en cas de changement de prestataire

Variantes :

Le candidat peut proposer en « solution logiciels hébergés » en variante facultative.

Le coût estimatif du marché est compris dans une fourchette de 15 000 € à 25 000 € HT par an, le marché aurait une durée de 4 ans.

Après en avoir délibéré, le conseil communautaire, à l'unanimité,

- **autorise le Président à lancer la consultation des entreprises,**
- **autorise le Président à signer le marché après avis conforme de la Commission d'Appel d'Offres, compte tenu du calendrier contraint lié à l'éventuelle migration des données.**

Envoyé en préfecture le 30/07/2025

Reçu en préfecture le 30/07/2025

Publié le

ID : 058-200067882-20250710-2025_CC_162-DE



**Le Secrétaire de Séance,
Guy LAFFAYE.**



**Pour copie certifiée conforme,
Fait à Moulins-Engilbert,
Le 10 Juillet 2025**

**Le 1^{er} Vice-Président,
David BONGARD.**